

# ASSISTENZA FAMILIARE

Per un lavoro regolare, trasparente, di qualità



## INCENTIVI PER

I contributi previdenziali • Lo snellimento burocratico • Sostituzioni per favorire la formazione

### Perché

Sostenere lo sviluppo di occupazione femminile, regolare e qualificata, nel lavoro di cura a domicilio degli anziani.

### Obiettivi

- Favorire la regolarizzazione e la fuoriuscita dal sommerso.
- Sostenere la formazione di un mercato del lavoro trasparente e inclusivo, dando visibilità al valore sociale del lavoro di cura e rafforzandone anche gli aspetti etici.
- Supportare le famiglie nell'incontro e nell'inserimento di risorse professionali di cura in un rapporto di lavoro privato, raccordato con i servizi territoriali, all'insegna della qualità e continuità della cura.

### Strumenti

Presso i Centri Aspasia dei Comuni partner del Progetto:

- Verranno fornite informazioni e orientamento per poter fruire dei servizi del progetto.
- Potrà essere erogata formazione per le assistenti familiari sarete supportati nell'incontro domanda offerta di lavoro regolare.
- Saranno raccolte le domande per poter ottenere gli incentivi economici.
- Sarà autorizzata l'erogazione degli incentivi economici e dei servizi di sostituzione.

Presso i punto informativi del progetto:

- Verranno fornite informazioni e orientamento per poter fruire dei servizi del progetto.

### Incentivi previsti dal Progetto

**Regolarizzazione** rapporti di lavoro: pagamento dei contributi orari (del datore di lavoro e del lavoratore):

- Per il valore massimo di 1.10€/ora
- Per un numero massimo di 40 ore
- Per massimo 12 mesi

**Sostegno** allo snellimento burocratico: contributo di 50€ per servizi di

- Supporto alla contrattualizzazione
- Amministrazione paghe
- Versamento contributi previdenziali

**Sostituzione** dell'assistente familiare da parte del servizio assistenza domiciliare durante la partecipazione delle assistenti familiari a corsi di formazione.

### Condizioni per ottenere gli incentivi

- Contratto di lavoro regolare stipulato successivamente all'11/12/07.
- Firma di una "carta etica" per la qualità del lavoro di cura.
- Frequenza di un corso di formazione da parte dell'assistente familiare.
- Verifica che l'orario di lavoro previsto dal contratto sia appropriato rispetto alle attività di cura.